

**Tajemník**  
**Úřadu městské části města Brna**  
**Brno-Královo Pole**  
**Palackého tř. 59, 612 93, Brno**

vypisuje

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

na obsazení funkčního místa úředníka/úřednice  
**právník**

**místo výkonu práce:** Úřad městské části města Brna, Brno-Královo Pole,  
Palackého tř. 59, 612 93 Brno

**Kvalifikační předpoklady a požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu, obor právo,
- znalost zejména těchto zákonů:
  - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v účinném znění;
  - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v účinném znění;
  - zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v účinném;
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád v účinném znění;
  - zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v účinném znění;
  - zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v účinném znění;
  - zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv v účinném znění.
- flexibilita, komunikativnost, velmi dobrý písemný a mluvený projev,
- znalost uživatelské práce na PC – Word, Excel, Internet.
- dobrá orientace v občanském právu, zejména v oblasti závazkového práva a vymáhání pohledávek

**Dále výhodou:**

- praxe ve veřejné správě,

**Charakteristika pozice:**

Právník poskytuje právní poradenství pro odbory a oddělení úřadu, které nemají vlastního právníka a rovněž právní poradenství pro představitele samosprávy.

Právník na této pozici vykonává právní činnosti zejména v oblasti vymáhání pohledávek, včetně zastupování statutárního města Brna před soudy a jinými institucemi, dále připravuje materiály pro orgány městské části. Právník rovněž připravuje a připomínkuje smluvní dokumenty, zejm. kupní, darovací, směnné či nájemní smlouvy, a jiné dokumenty.

**jedná se o pracovní úvazek v rozsahu 40 hodin týdně a pracovní poměr na dobu určitou – zástup za rodičovskou dovolenou (předpoklad do května 2021)**

**platové podmínky:** v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., v účinném znění,  
11. platová třída

**možnost nástupu do zaměstnání: nejdříve od 01.11.2018, popř. dle domluvy**

**blíže informace podá:** Mgr. Lucie Florianová, tel.: 541588266, 541588269  
e-mail: florianova@krpole.brno.cz

**uchazeč doručí na ÚMČ písemnou přihlášku s těmito náležitostmi:**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo OP
- datum a podpis

**k přihlášce připojí:**

- profesní životopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- případnou žádost o vrácení osobních materiálů

**Písemné přihlášky zasílejte do 31.10.2018 na adresu:**  
**Úřad městské části města Brna, Brno-Královo Pole, Palackého tř. 59, 612 93 Brno**  
**k rukám tajemníka**

Pozn.: Všechny nevyžádané os. materiály budou po skončení výběrového řízení skartovány.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje výběrové řízení kdykoliv zrušit.**